

Qualitäts-, Umwelt- und Sicherheitsrichtlinien

SASA ist eine *Inhouse*-Gesellschaft des Landes Südtirol und betreibt städtische und außerstädtische Buslinien in Südtirol. SASA legt besonderen Wert auf die Qualität und die Effizienz der erbrachten Dienstleistung, auf die Einhaltung des mit dem Land Südtirol abgeschlossenen Dienstleistungsvertrags und auf Umweltschutz. Italienweit gilt SASA als Vorreiter im Bereich der Wasserstoff- und Elektromobilität. Im Einklang mit dem Mobilitätsplan des Landes hat sich SASA ehrgeizige Ziele gesetzt: Bis 2030 soll die gesamte Flotte modernisiert und ein großer Teil davon auf emissionsfreie Busse umgestellt werden.

Das Unternehmen hat Richtlinien für Qualität, Umwelt und Sicherheit definiert und ist darum bemüht, die Standards der internationalen Normen ISO 9001 (Qualität), UNI EN 13816 (Qualität des öffentlichen Verkehrsdienstes), ISO 14001 (Umwelt) und ISO 45001 (Sicherheit) laufend zu verbessern. Die Richtlinien stehen außerdem im Einklang mit den Werten, die im Ethik- und Verhaltenskodex (Gesetzesdekret Nr. 231/2001) und dem Anti-Korruptionsplan (Gesetz Nr. 190/2012) von SASA, festgelegt sind.

SASA achtet auf ständiges Monitoring der Dienste, besonders hinsichtlich der Regelmäßigkeit des Dienstes, der Sauberkeit und Instandhaltung der Fahrzeuge, der Haltestellen, der Kundeninformation, der Zugänglichkeit der Dienste und des Fahrkomforts, sowie des Kundenkontakts.

Im Rahmen der unternehmensinternen Richtlinien für Qualität, Umwelt und Sicherheit **verpflichtet sich SASA dazu:**

- a) durch eine angemessene Planung des Mobilitätsdienstes eine effiziente Dienstleistung im Sinne der Fahrgäste zu gewährleisten
- b) den Menschen einen qualitativ hochwertigen, modernen, guten und für alle zugänglichen, sicheren und umweltfreundlichen Dienst anzubieten
- c) die staatlichen Gesetze, die Gemeinschaftsrichtlinien und die getroffenen Vereinbarungen einzuhalten, insbesondere in Bezug auf die Erfordernisse des Umweltschutzes, der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes der Arbeitnehmer über regelmäßige Kontrollen zu gewährleisten
- d) Fahrgäste und Lieferanten für Themen wie Umweltschutz, Schutz der Gesundheit und Sicherheit von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern und Sicherheit am Arbeitsplatz sowie Risikoprävention zu sensibilisieren
- e) den Bezugskontext und mögliche Vorgehensweisen im Sinne der Festlegung der eigenen strategischen Ausrichtung zu analysieren, die wichtigsten Interessengruppen zu identifizieren und deren Bedürfnisse und Erwartungen zu berücksichtigen
- f) Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer und Arbeitnehmervertreterinnen und Arbeitnehmervertreter bei Themen des Gesundheitsschutzes und der Sicherheit am Arbeitsplatz miteinzubeziehen und eine kontinuierliche Verbesserung sicherzustellen
- g) Qualitäts-, Umwelt- und Sicherheitsziele festzulegen und auf deren Einhaltung hinzusteuern

- h) die vertraglichen Zielvorgaben für Effizienz, Produktivität und Qualität der Dienstleistungen, die durch Leistungsindikatoren ausgedrückt werden, zu erfüllen
- i) die Geschäftsprozesse zu überprüfen, um deren positive Auswirkungen auf die Qualität der Dienstleistungen, auf die Gesundheit und Sicherheit der Arbeitnehmerinnen und der Interessengruppen sowie auf die Umwelt sicherzustellen
- j) Präventions- und Arbeitnehmerschutzmaßnahmen durchzuführen, um Gefahren zu beseitigen und Risiken zu verringern und gesunde und sichere Arbeitsbedingungen zu gewährleisten
- k) die Vermeidung von Umweltverschmutzung und die kontinuierliche Verbesserung der Umweltfreundlichkeit zu gewährleisten
- l) sich für Umweltschutz zu engagieren

Die Mitarbeitenden von SASA tragen unabhängig von den ihnen zugewiesenen Verpflichtungen und Rollen dazu bei, die Ziele der Qualität der Dienstleistung, des Umweltschutzes und der Gesundheit und Sicherheit der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer zu erreichen.

Um diese Ziele zu erreichen, verpflichtet sich die Geschäftsleitung, angemessene fachliche, materielle und wirtschaftliche Ressourcen bereitzustellen.

Die Geschäftsleitung verpflichtet sich zudem, die Qualitäts-, Umwelt- und Sicherheitsrichtlinien umzusetzen, zu befürworten und regelmäßig zu überprüfen und sie an alle Personen, die für SASA oder in dessen Auftrag arbeiten, weiterzugeben.

Die angewandten Richtlinien, die in regelmäßigen Abständen oder bei größeren organisatorischen Veränderungen überprüft werden, werden allen Mitarbeitenden von SASA mitgeteilt und stehen interessierten Parteien zur Verfügung.