



# Collaboratore\*trice HR – Formazione e Recruiting (f/m/d)

 Bolzano  tempo pieno, part-time

In questa posizione ci supporterai nel recruiting e nello sviluppo del personale. I tuoi compiti principali includono la pianificazione e la gestione della formazione, così come la gestione dei dati dei nostri corsi e progetti di formazione.

## LE TUE ATTIVITÀ

- Ci aiuterai nell'organizzazione delle attività di HR e sarai di supporto nel recruiting e nello sviluppo del personale
- Pianificherai e gestirai la preparazione e il follow-up della formazione
- Sarai la persona di riferimento per i partecipanti, le aree aziendali e i docenti interni ed esterni
- Sarai responsabile della gestione dei dati e degli strumenti HR (sistema di gestione risorse umane e recruiting), del controlling nel settore della formazione e dell'amministrazione dei progetti di formazione
- Ci supporterai nel processo di on-boarding dei nuovi dipendenti (organizzazione Onboarding-Days, amministrazione e coordinamento)

## IL TUO PROFILO

- laurea triennale preferibilmente ad indirizzo economico o formazione affine
- precedente esperienza lavorativa in un ruolo analogo costituisce requisito preferenziale
- buone doti di comunicazione interpersonale e ottime capacità di team working
- ottime competenze organizzative, precisione e orientamento al risultato
- Buona padronanza del pacchetto Office (in particolare Word ed Excel)
- Conoscenza molto buone del tedesco e dell'italiano (Patentino di bilinguismo della Provincia Autonoma di Bolzano del livello B2 o certificato equipollente), costituisce requisito preferenziale la buona conoscenza della lingua inglese

**Aspettiamo la tua candidatura online entro il 13.03.2022!**

Azienda: SASA SpA  
Sede: Bolzano  
Dipartimento: Risorse umane



**SASA SpA-AG**  
**AVVISO DI SELEZIONE APERTA AL PUBBLICO**

**E' indetta una selezione aperta al pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato/tempo indeterminato di un/a "Junior HR – Formazione e Recruiting" (f/m/d) per la sede di Bolzano:**

**ART. 1 – REQUISITI MINIMI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare alla selezione gli aspiranti di entrambi i sessi in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 10, allegato A) del Regio Decreto 8 gennaio 1931 n. 148:

- a) Laurea triennale preferibilmente ad indirizzo economico o formazione affine.
- b) Conoscenza molto buone del tedesco e dell'italiano (Patentino di bilinguismo della Provincia Autonoma di Bolzano del livello B2 o certificato equipollente).
- c) Esenzione da condanne penali e da procedimenti penali in corso.
- d) Accettare, senza nessuna riserva, i termini e le condizioni del presente bando.

**ART 2. PUBBLICITA' DELL'AVVISO DI SELEZIONE**

La pubblicità dell'avviso di selezione è effettuata mediante pubblicazione dello stesso in forma integrale dal **15.02.2022 fino al 13.03.2022** sul sito della SASA, sul sito [suedtirolerjobs.it](http://suedtirolerjobs.it) e altri canali.

**ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire esclusivamente accedendo al sito: [www.sasabz.it](http://www.sasabz.it)

A tal fine farà fede la data di invio.

È demandato alla Commissione esaminatrice l'esame dei requisiti di ammissibilità dei concorrenti. La dichiarazione di circostanze o notizie non rispondenti al vero, accertabile in qualsiasi momento, comporterà l'esclusione dalla selezione e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione o permanenza del servizio, fermo restando le responsabilità per le dichiarazioni mendaci ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

**ART. 4 – PROVE DI SELEZIONE**

Le prove di selezione si svolgono secondo le seguenti modalità:

- 1) **Preselezione:** Analisi delle candidature sulla base dei titoli in esse contenute;
- 2) **Colloqui di valutazione delle competenze tecniche**
- 3) **Colloqui di valutazione delle soft skills**

Il candidato/la candidata potrà essere somministrato/a ad uno o più test psicoattitudinali.

Il superamento con esito positivo di una prova consente l'accesso alla fase successiva della selezione.

#### **ART. 5 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria derivante dalle valutazioni ottenute in base all'esito delle varie fasi della selezione.

#### **ART. 6 – TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO**

L'assunzione ed il rapporto di lavoro saranno disciplinati, oltre che dalle vigenti disposizioni legislative, dal **Regio Decreto 8 gennaio 1931, n. 148** e dai contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e per il personale delle aziende esercenti pubblici servizi di trasporto in regime di concessione.

#### **ART. 7 – NORME FINALI**

La Direzione della SASA si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente bando nonché di prorogarne i termini.

Per ulteriori precisazioni e informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale della SASA SpA-AG (**tel. 0471 519650**).

La selezione non dà luogo ad alcun impegno di assunzione da parte dell'azienda.

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 si informa che SASA SpA-AG si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

**La Direttrice**  
Dott.ssa Petra Piffer