

<b>SASA SpA-AG</b>		Documento:	<b>ESTRATTO: AS DOC 007-03 - INTEGRAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI: DISPOSIZIONI URGENTI PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DA ESPOSIZIONE A CORONAVIRUS "COVID-19" PROCEDURA FORNITURE SERVIZI E LAVORI</b>			
Area:	<b>HSE</b>	Data:	27.02.2020	Revisione:	3.0 – 01.04.2020	Motivo: incremento misure SSL

## **Procedura per la gestione delle forniture di lavori o servizi nei depositi di Bolzano e Merano**

Tutte le attività da svolgersi all'interno dei depositi di Bolzano e Merano devono essere preventivamente concordate con il referente dell'affidamento di SASA SpA, sulla base dell'effettiva necessità ai fini della corretta erogazione del servizio di trasporto pubblico o della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori o dell'ambiente.

Alle aziende che si presentano senza aver concordato l'intervento sarà impedito l'accesso, ossia saranno respinte.

Il personale del fornitore dovrà presentarsi al cancello di accesso carrabile e suonare il citofono indicante "OFFICINA" ed attendere la risposta e le indicazioni dell'addetto presente in turno. (parte valida per il solo deposito di Bolzano)

Una volta aperto il cancello, il fornitore potrà accedere al deposito e portarsi nella zona di attesa, ubicata nei pressi dell'accesso alla struttura dell'officina (vedi immagine) ed attendere, all'esterno del veicolo e nei pressi dello stesso, l'arrivo del Capo Officina o suo delegato. (In caso di necessità telefonare al referente dell'affidamento o all'officina).

Si vieta al fornitore l'accesso agli uffici del deposito.

Giunto il Capo Officina o suo delegato, il fornitore potrà avviare l'esecuzione delle attività, sulla base delle disposizioni ricevute dallo stesso Capo Officina in merito alle modalità di spostamento all'interno del deposito ed eventualmente di segnalazione/delimitazione dell'area di intervento.

Al termine dell'intervento il fornitore dovrà telefonare al Capo Officina o suo delegato per verificare/condividere le attività svolte e firmare eventuale documentazione, avendo sempre cura di rispettare la distanza di sicurezza pari almeno ad un metro.

Al Capo Officina e suoi delegati vengono messi a disposizione guanti monouso in lattice e gel igienizzante mani (oltre al normale sapone) al fine di consentire una igienizzazione delle mani a seguito di ogni contatto con documenti, palmari o materiali vari. Si dispone inoltre al personale SASA il rispetto della distanza minima di sicurezza pari almeno ad un metro.

Al personale del fornitore viene richiesto l'utilizzo di mascherina di protezione delle vie aeree e di mantenersi costantemente ad una distanza pari almeno ad un metro dal personale SASA. Non disponendo SASA della possibilità di adibire appositi servizi igienici al personale delle ditte esterne, si è costretti a non consentirne l'utilizzo, se non in caso di svolgimento di lavori di lunga durata.

Al personale del fornitore è vietato ogni spostamento all'interno del deposito diverso da quanto previsto nella presente procedura e dall'immagine che segue in cui è indicata la regolamentazione del transito di pedoni e veicoli, se non sulla base di specifico accordo con il Capo Officina o suo delegato.

SASA SpA-AG		Documento:			ESTRATTO: AS DOC 007-03 - INTEGRAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI: DISPOSIZIONI URGENTI PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DA ESPOSIZIONE A CORONAVIRUS "COVID-19" <b>PROCEDURA FORNITURE SERVIZI E LAVORI</b>		 <small>SOZIETÀ AUTOBUS SERVIZI D'AREA STÄDTISCHER AUTOBUS SERVICE AG</small>	
Area:	<b>HSE</b>	Data:	27.02.2020	Revisione:	3.0 – 01.04.2020	Motivo: incremento misure SSL		



**Viabilità pedonale e veicolare nel deposito di Merano**



**Viabilità pedonale e veicolare nel deposito di Bolzano**

<b>SASA SpA-AG</b>		Documento:		<b>ESTRATTO: AS DOC 007-03 - INTEGRAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI: DISPOSIZIONI URGENTI PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DA ESPOSIZIONE A CORONAVIRUS "COVID-19" PROCEDURA FORNITURE SERVIZI E LAVORI</b>				
Area:	<b>HSE</b>	Data:	27.02.2020	Revisione:	3.0 – 01.04.2020	Motivo: incremento misure SSL		

Conformemente a quanto previsto dal Protocollo di intesa tra governo e parti sociali 14 marzo 2020, SASA ha informato i propri lavoratori su:

- ✓ l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- ✓ la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura corporea superiore a 37,5°C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, il riscontro di positività riscontrata a proprio carico, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- ✓ l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- ✓ l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

La stessa attività deve essere garantita da parte del fornitore nell'ambito dell'esecuzione di attività presso le unità operative di SASA SpA e si intende accettata, adottata e dichiarata sotto la responsabilità del datore di lavoro del fornitore stesso a mezzo di sottoscrizione del presente documento o del documento in cui la presente procedura viene inserita, al pari di tutte le altre disposizioni qui riportate.

*Numeri utili deposito Merano e Bolzano*

Ufficio Officina Merano	0473 206 562
Ufficio Officina Bolzano	0471 519 701 0471 519 720

Bolzano, 01.04.2020

Data: \_\_\_\_\_

Firma:

\_\_\_\_\_

Il Datore di Lavoro dell'azienda fornitrice